UIVA FLYTANDE BÅTUTSTÄLLNING 13.-16.8.2026

INSTRUKTIONER TILL DELTAGARE

RUBRIK		SIDNUMMER
1.	ANSVARSPERSONER	2
2.	UTSTÄLLNINGSKANSLIET	2
3.	PRESSINFO	2
4.	FLYTANDE OCH SOCIALA MEDIER	3
5.	UTDELNING AV REKLAM OCH BROSCHYRER	3
6.	BILPARKERING	3
7.	KÖRNING I UTSTÄLLNINGSOMRÅDET OCH LASTNING AV GODS	4
8.	UPPBYGGNAD OCH DEMONTERING	4
9.	UTSTÄLLNINGSBÅTAR	5
10.	STÄDNINGEN	5
11.	GRATIS UTSTÄLLNINGSBUSS	5
12.	ELSTRÖM	5
13.	PROVSEGLATSER OCH -KÖRNINGAR	6
14.	PERSONKORT	7
15.	KUNDINBJUDNINGAR	7
16.	FÖRSTA HJÄLP, BEVAKNING OCH FÖRSÄKRINGARNA	8
17.	RESTAURANG	8
18.	HYGIEN	8

INSTRUKTIONER TILL DELTAGARE

1. ANSVARSPERSONER

Ansvariga för utställningens allmänna arrangemang är Båtbranschens Centralförbund Finnboat Finnboat rf. Ansvarig för utställningsområdets och städningen samt båtplatsernas skick och för elmonteringsarbeten är Helsingfors Segelklubb (HSK) rf.







Jarkko Pajusalo
Finnboat,
utställningschef
040 673 4032

Tiina Krooks
Finnboat,
utställningskansliet
040 708 9876

Katri Koskinen,
Finnboat,
utställningskansliet
040 147 4400

2. UTSTÄLLNINGSKANSLIET

Utställningskansliet finns i HSK:s tävlingskansli bredvid utställningens ingång. Utställningskansliet är öppet:

mån 10.8. 9:00-16:00
tis 11.8. 9:00-16:00
ons 12.8. 9:00-18:00 (monteringdag)
tors 13.8. 8:30-18:30
fre 14.8. 10:30-18:30
lör 15.8. 10:30-18:30
sön 16.8. 10:30-17:30

Endast två (2) kunder för besökas samtidigt i utställningskansliet. Vänligen kom ihåg att hålla tillräckligt avstånd till andra när du köar till kansliet! På de mest trafikerade dagarna (ons / tors), låt andra göra affärer i fred och förbered dig också på att köa utom kansliet vid behov.

3. PRESSINFO

Under utställningen är pressrummet i utställningskansliet.

Företagens meddelanden, broschyrer osv. skall levereras till utställningskansliet torsdagen före kl 09.00.

Presstillfället äger rum torsdagen den 13.8. kl 10.00 på Uiva programscen.

4. FLYTANDE OCH SOCIALA MEDIER

Spara företagets sociala medialänkar till din egen profil genom att logga in på https://ilmoittaudu.finnboat.fi. Välj "min organisation" och lägg till företagslänkar / sociala medialänkar i sina egna fält. Efter länkar har sparats syns dem på www.uiva.fi -sidan i utställarlistan.

Använd tematiggarna **#uiva #flytande #uivaflytande #uivaflytande2026 #suomiveneilee @suomiveneilee.fi** och **@uivaflytande** i dina egna sociala mediepublikationer så delar vi din publikation.

Följ / gilla utställningens profiler så håller du uppdaterad om utställningens publikationer - Facebook: https://www.facebook.com/UivaFlytande Instagram: https://www.instagram.com/uivaflytande/

5. UTDELNING AV REKLAM OCH BROSCHYRER

Utdelning av reklamblad, broschyrer, flyers osv. på utställningsområdet annanstans än på företagets egen avdelning är absolut förbjudet. Stora utereklamer, roll-ups och flaggor/vimplar kan man fästa i den egna montern, men man får inte sätta fast dem i fasta bryggkonstruktioner eller tältkonstruktioner!

Man får inte skada utställningsplatsens fasta eller lösa egendom. Utställaren är skyldig att ersätta all den skada han förorsakar bryggorna eller miljön. På grund av säkerhetsskäl är det förbjudet att fästa olika konstruktioner på bryggorna. **På bryggorna skall det vara hinderfria passage och de skall hållas fria från hinder, som gör svårt för människor att röra sig på bryggorna.** Reklamerna på bryggorna får ej förhindra trafiken på bryggan eller täcka invid varande avdelningar.

All ändringarna till tältkonstruktioner är förbjudet. Tältkonstruktioner må icke användas för att förankra / stödja andra strukturer.

Utställningens arrangör har rätt att avlägsna reklam den anser vara farlig eller till hinder.

6. BILPARKERING

För utställarnas bilar har man reserverat ett parkeringsområde vid båtklubben Sindbad, korsningen mellan Hallonnäsgatan och Hallonnässtranden (Utställarnas parkeringsområde 1). För utställarna har man reserverat också Oy Maritim Ab:s nedre gård, Båtbyggarvägen 1 (Utställarnas parkeringsområde 2).

Båda utställarnas parkeringsområden är bevakat vid öppethållstider tors-lör kl 10-20 och sön kl 10-19. Om du inte vill lämna din bil i området över natten, kör ut innan parkeringsområdet stängs. Lämna inte värdesaker i bilen.

Varje i utställningen deltagande företag har haft möjlighet att beställa behövligt antal P-kort i samband med registrering. OBS! Parkeringstillstånd är fullbokade baserat på förbeställningar. Om du vill anmäla dig till väntelistan, skicka mejl till: uiva@finnboat.fi eller fråga om den dagliga situationen på utställningskansliet

Tillstånden berättigar till parkering av **en bil eller en trailer** på området 13–16.8. **Parkering på utställarnas parkeringsområde är tillåtet endast genom att uppvisa P-kortet** (OBS! Parkeringstillstånd måste uppvisas vid porten vid inkörning). Kör till parkeringen enligt instruktionerna och vägledningen från personalen. Inga förbokade platser - "first come, first serve".

Parkeringstillstånd kan hämtas på mån-ons 10–12 augusti från utställningskontor och från Sindbad på tors-sön.

Bredvid utställningsområdet finns en avgiftsbelagd **parkeringsplats ämnad endast för utställningsgäster**, som sjöscoutkåren Vikingarna svarar för. Utställningens P-kort berättigar alltså inte till parkering på detta område, utan detta parkeringsområde är avgiftsbelagt för alla (betalning strax vid inkörning). Priset kommer att informeras senare. Utställningsgästernas parkeringsområde är öppet tors-lör kl 11-19 och sön kl 11-18.

7. KÖRNING I UTSTÄLLNINGSOMRÅDET

DET ÄR TILLÅTET ATT KÖRA MED BIL UTSTÄLLNINGSOMRÅDET FÖR PÅ- OCH AVLASTNING DAGLIGEN ENDAST FÖRE OCH EFTER UTSTÄLLNINGENS ÖPPETHÅLLNINGSTIDER, alltså tor-lör innan kl. 10.30 och efter kl. 19.30 samt på söndagen innan kl. 10.30 och efter kl. 18.30.

Alla bilar måste köras ut senast 30min före utställningen öppnas!

Följ noga trafikansvarigas råd och håll farten låg när du kör på utställningsområdet. Var särskilt uppmärksam på små barn. **Hastighetsgräns i utställningsområdet 20 km/h.**



OBS! Visa utställarkortet till personalen vid ingångsporten vid behov!

8. UPPBYGGNAD OCH DEMONTERING

Båtarna tas emot onsdagen 12.8. kl 9.00-20.00.
Båtarna skall ovillkorligt förtöjas endast vid de platsnumror arrangören har gett.

Beträffande förtöjning av båtar innan eller borttransport efter utsatt tid bör separat överenskommelse träffas med hamndirektör. Hamnkontorets telefonnummer är (09) 6923 580 och hamnchef 0400 329 955.

Brygghöjden över vattenytan är ca 40 cm och vid vågbrytaren (segelbåtarna och stora motorbåtar) ca 1 m. **I alla de båtar, vars totalvikt överstiger 600 kg, skall man ovillkorligt använda fjädrande förtöjningar.** Man skall använda landgång i de motorbåtar, som förtöjs med aktern i vågbrytaren.

INFORMATION SPECIELLT FÖR DEM, VARS UTSTÄLLNINGSPLATS LIGGER PÅ INSIDAN AV FÖRBINDELSEBRYGGAN (MELLAN BRYGGORNA BBC OCH CC): BÅTARNA SKALL OVILLKORLIGT VARA PÅ PLATS SENAST TORSDAG 14.8. KL 9.00. Efter detta stängs bryggans öppningsbara del och därefter kommer man in och ut från det omslutna området först efter kl 19.00. Bryggan öppnas dagligen efter det att utställningen stängts och den stängs alltid en halv timme innan utställningen öppnar. Under övriga tider öppnas bryggan endast i nödfall.

Byggande av montrarna på land får inledas onsdag 12.8. kl 9.00. Montrarnas är märkta på kartor samt på utställningsområdet.

Utställningen bör vara färdig torsdag 13.8. kl 10.00. Presstillfället äger rum torsdagen den 12.8. kl 10.00. Utställningen öppnas för publik 13.8. kl 11.00 och avslutas 16.8. kl 18.00. Öppethållningstid tor-lör kl 11-19 och söndag kl 11-18.

Demontering av montrarna och borttransport av båtar får inledas 16.8. efter kl 18.00 när utställningen är stängd. Båtarna bör vara borta före kl 12.00 måndag 17.8. Demontering av landmontrarna bör vara genomförd före kl 14.00 måndag 17.8.

Utställaren transporterar sina varor till och från utställningsplatsen på egen bekostnad. Arrangören svarar ej för emottagandet, lossningen eller förvaringen av varor och svarar ej för avsändningen av varor efter utställningen.

Salkapuu Oy erbjuder till uthyrning uppställbara väggelement samt stolar och bord. Uthyrning sköts av Salkapuu/Kai Karlsson, tel. 0400-853182, kai.karlsson@salkapuu.fi. **Beställningar via e-post senast den 31 juni.**

9. UTSTÄLLNINGSBÅTAR

Utställningsbåtarna skall vara rena och hållas rena under hela utställningen. Båtarna bör vara nya eller i nyskick om de redan är levererade till 1. kund.

Varje båt skall ha en presentationsskylt med båtens tekniska uppgifter. Presentationsskyltarna skall finnas ombord på båtarna, inte på bryggan. Utställaren skall **SJÄLV** fästa presentationsskyltarna i båtarna.

Utställningsbåtar får inte tas ur bryggor under utställningen (exkl. testkörningar).
Övernattningar i båtar är möjliga, vänligen kontakta uiva@finnboat.fi **före utställningen** och ange personantal och namn av de som vill övernatta på båtar. Andra övernattningar i området är strängt förbjuden.

10. STÄDNINGEN

Utställningsmontern skall snyggas upp innan utställningen öppnar och städas innan den stänger. Varje utställare ansvaras för städningen av sin egen monter; för borttransport av saker och skräp som lämnats i montern debiteras ett av HSK definierat pris.

Sortera skräpet, packa upp / platta kartongerna och använd skräp- och återvinningslådor i området. Lämna inte skräp utanför behållarna.

11. GRATIS UTSTÄLLNINGSBUSS

Från Helsingfors centrum och från Esbo-hållet kommer man med metro till Drumsövägen och från köpcentret Lauttis trafikerar under utställningsdagarna med 20 minuters mellanrum en med Uiva-dekaler försedd utställningsbuss gratis mellan metrostationen och HSK. Busshållplatsen är vid Karlavägens ingång.

Avgångar till utställningen tor-lör kl. 10.40–18.00 och på söndagen kl. 10.40–17.00 samt från HSK till metrostationen tor-lör kl. 12.00–19.20 och på söndagen kl. 11.00–18.20. Utställarna kan också använda de här bussar.

12. ELSTRÖM

El till avdelningarna måste beställas **senast den 31. juli.** Logga in i din profil vid behov på https://ilmoittaudu.uiva.fi/

HSK ansvarar för elmontering och ledningar i utställningsområdet

DET ÄR ABSOLUT FÖRBJUDET ATT DRA DEM SJÄLV!

För missbruk ansvarar utställaren.

Vid den tillfälliga bryggan mellan bryggorna B och C erbjuds inte elström som standard. Den kan i begränsad utsträckning erbjudas i den utsträckning systemet medger, men vi kan inte garantera el till alla båtar.

Elen i tält- och land-avdelningarna installeras som en avdelningsgruppen, så kan det vara att varje avdelning inte ha sitt eget eluttag. I närheten av avdelningar är ett "mobilt elcentral" (som liknar nedanför bild), varifrån varje utställare drar el med sin egen förlängningssladd. **OBS! Endast ett uttag är reserverat för varje monter (om utställaren inte har beställt fler).**

!!! Utställare i M-tältraden som har valt el i anmälningsformuläret får el från elstolpen i slutet av tältraden. Kom ihåg att ta med dig en landströmsadapter (CEE-Schuko).



Elpriserna:

1 x 6A	70,00 €
1 x 16A	100,00 €
3 x 32A	145,00 €

Giltig moms läggs på priserna.

I utställningsmontrarna får man använda endast **skarvsladdar och adaptrar som är CE-märkt och avsedda för utebruk** och varje utställare ansvarar för anskaffningen och riktigheten av sina egna skarvsladdar samt adaptrar.

13. PROVSEGLATSER OCH -KÖRNINGAR

Utställaren får inte lämna byggplatsen under öppettiderna. Provseglingarna och -körningarna utförs före eller efter utställningens öppethållningstider, eller efter det utställningen stängt.

De inbjudna gästerna **skall ovillkorligen hålla med sig den ifyllda inbjudningsblanketten** då de rör sig på utställningsområdet **utom öppethållningstiderna** och den skall företes vid porten då man anländer till provkörningen. Vi ber varje utställare kopiera blanketten i så många exemplar envar behöver av dem. Logga in på https://ilmoittaudu.finnboat.fi/ och välj **Min registrering** där finner du en infobank varifrån du kan skriva ut en inbjudningsblankett, vilken ges till varje utställningsgäst som är inbjuden till en provkörning.

Testkörningars huvudsyfte är i kontrollerad testning av båtarna, hastighetsgränser och vågformationsförbudning måste följas strikt!

OBS! Av säkerhetsskäl är det norra området utanför Flytande, mot Drumsö bro, reserverat för provkörning av båtar under 7 meter. Provkörningarna av större båtar ber vi er styra från hamnen söderut.

FLYTVÄST

Barn som kommer till utställningen och provkörning får lånevästar från HSK:s flytvästtältet. Skepparen på varje båt ser till att båten har nödvändigt antal flytvästar för vuxna ombord.

14. PERSONKORT

Alla utställarkort kan hämtas från utställningskansliet från och med måndag 11 augusti. Ytterligare kort kan beställas till den 31 juli genom att logga in på https://ilmoittaudu.finnboat.fi/. **Beställningar från 1 augusti bara via e-post från uiva@finnboat.fi eller genom att hämta korten under utställningen från infotältet.**

För första utställd båt tillställs utställaren avgiftsfritt två personkort, för varje båt därefter tillställs ett kort. För tält- och landmontrar tillställs personkort enligt följande:

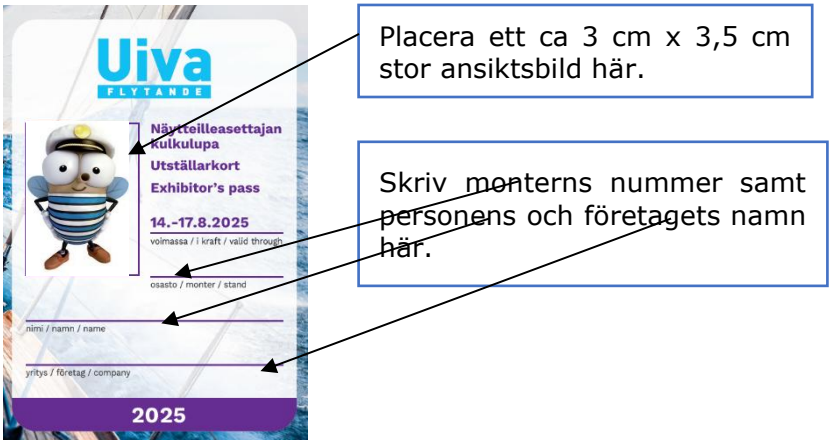
Monter mindre än 14 m2 = 2 kort
15 – 24 m2 monter = 4 kort
25 – 50 m2 monter = 6 kort
monter större än 50 m2 = 10 kort.

Underutställare = 1 kort.

För ytterligare beställda personkort faktureras 14 euro/st (+moms 10%).

INSTRUKTIONER FÖR PÅFYLLNING AV KORT

På personkorten skrivs monterns nummer samt personens och företagets namn. Efter detta placeras ett ca 3 cm x 3,5 cm stort ansiktsfotografi på kortet på utrymmet reserverat för detta. **OBS! Bilden kan också kopieras till exempel från körkort eller pass (användaren måste kunna identifieras från bilden).** Då kortet försetts med all nödvändig information samt fotografiet, fästs lamineringsfoliet på kortet. **OBS! LAMINERINGSFOLIET GÅR INTE ATT ÖPPNA PÅ NYTT, SÅ FÖRSÄKRA DIG OM ATT TEXTEN OCH BILDEN ÄR I ORDNING FÖRE LAMINERINGEN.**
Utställarkortet är officiellt först när det är vederbörligt ifyllt och försett med fotografi. Kortet bör ständigt hållas synligt då ni rör er på utställningsområdet. Utställarkortet är endast för personer över 16 år.



15. KUNDINBJUDNINGSKORT

1) Utställaren kan köpa kundinbjudningskort, som kostar 10 euro/st (+moms 10%).

2) **Vem kan kontrollera informationen och göra beställningar?**
Kontaktperson för företaget som har registrerat sig som utställare (eller *andra företagsanvändare* vars e-postadress är sparat i ”min organisation” information).

3) Inbjudningar kan beställas före och under utställningen så många som man vill, **endast begagnade kundinbjudningar kommer att debiteras** efter utställningen.

Utställningskontoret har begränsade tryckmöjligheter, så **tryckbeställningar av fler än 5 inbjudningar måste göras i förväg till uiva@finnboat.fi senast den 31.7.**

OBS! De som anmälde sig under den första prisperioden (1.11.2025-16.1.2026) får 20 kundinbjudningar kostnadsfritt.

En tryck- och leveransavgift på 5,00 € (+ giltig mervärdesskatt) per inbjudan tillkommer på pappersinbjudningarna som skrivs ut av utställningsarrangören.

Instruktioner för beställning av kundinbjudningar är som separat bilaga.

16. FÖRSTAHJÄLP, BEVAKNING OCH FÖRSÄKRINGARNA

Var uppmärksam på säkerheten för dig själv och andra särskilt på byggnadsdagen. Om person- eller utrustningsskada uppstår i utställningsområdet måste utställningskontoret meddelas *omedelbart.*
Första hjälpen under utställningen i området tillhandahålls av PR-LANCE (akutbil bredvid infotältet och patrull i utställningsområdet).

Arrangören svarar för bevakningen och den allmänna ordningen på utställningsområdet, men svarar inte för eventuell skada på båtar/produkter, konstruktioner o.dyl. eller för att dessa försvinner. Den försäkring arrangören tagit ersätter de skador på tredje person som förorsakats av arrangörspersonalens åtgärder eller anordningar. De skador som i övrigt förorsakats utställaren ersätts ej av ansvarsförsäkringen. Utställaren skall själv sköta om att han har de försäkringar han anser vara nödvändiga.

Utställningskontoret har en bärbar hjärtstartare. Om den behövs i någon situation, kom och hämta den på utställningskontoret. Personalen på utställningskontoret hjälper till med att använda enheten. Enheten guidar användaren med ljud- och bildinstruktioner, så det är enkelt att använda enheten vid behov.

17. RESTAURANG

Utställarna på Flytande erbjuds 20 % rabatt på måltidsutbudet i restaurangerna och Street Food-ståndenpå Flytande. Rabatten erhålls genom att uppvisa utställarkortet vid beställningen. Det finns inga betalningskort för utställare, var och en sköter sina betalningar individuellt. Faktureringsalternativet kan frågas från tjänsteleverantör under utställningen.

18. HYGIENIE

Varje utställare är själv ansvarig för sin egen monters hygienitillbehör. Utställaren bör för sin personal och kunder ge möjlighet för handdesinfektion.

Utställningsföremålen, som man berör, skall rengöras flera gånger per dag. Båtarnas beröringsytor (ratt/roder, handtag) skall behandlas med en desinficerande handduk eller spray tillräckligt många gånger per dag.

Vid servering på montrarna skall man strikt följa hygienbestämmelserna.

Vi påminner också alla utställare om att följa nedanför instruktionerna:

- Delta bara om du är helt frisk! Om du har några som helst symptom på luftvägsinflammation, delta inte till utställningen.
- Hosta i ärmen eller i en näsduk Om du behöver hosta eller nysa, gör detta i armvecket eller i en näsduk
- Kom ihåg att tvätta dina händer Det är viktigt att komma ihåg god handhygien. Du kan också ha en egen handsprit med.